

MĚSTO VODŇANY



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Starosta města Vodňany vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení na pracovní pozici:

TAJEMNICE/TAJEMNÍK MĚSTSKÉHO ÚŘADU VODŇANY

Místo výkonu práce: území města Vodňany a správního obvodu obce s rozšířenou působností Vodňany.

Předpokládaný vznik pracovního poměru: nejdříve 1. 9. 2019, případně dle dohody.

Pracovní poměr: na dobu neurčitou s 6 měsíční zkušební dobou.

Platové zařazení: platová třída 12

(nařízení vlády 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, základní plat v rozmezí 23.270,- Kč – 34.970,- Kč, dle délky započítané praxe).

Druh práce:

- plnění úkolů tajemníka dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,
- zajištění výkonu přenesené působnosti s výjimkou věcí, které jsou zákonem svěřeny radě města nebo zvláštnímu orgánu města
- zajištění výkonu místní působnosti
- kompletní zajišťování pracovněprávních vztahů zaměstnanců
- řízení a koordinace všech činností MěÚ
- příprava podkladů a účast na zasedáních rady a zastupitelstva MěÚ
- plnění úkolů uložených zastupitelstvem, radou nebo starostou města
- vydávání vnitřních směrnic

Místo výkonu práce:

Město Vodňany, nám. Svobody 18/I, 389 01 Vodňany

Požadavky na uchazeče/ku:

1. podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních a samosprávných celků a o změně některých zákonů:

- fyzická osoba, která dosáhla min. 18 let věku
- občan ČR nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, který ovládá český jazyk
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost
- splnění dalších předpokladů podle § 2 a 4 zákona č. 451/1991 Sb., tj. lustrační osvědčení a čestné prohlášení (nevztahuje se na uchazeče narozené po 1. prosinci 1971)

2. podle § 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:

Osoba, která splňuje předpoklady uvedené v § 4 zákona č. 312/2002 Sb. a má nejméně tříletou praxi v průběhu 8 let bezprostředně předcházejících jmenování do funkce:

- a) jako vedoucí zaměstnanec, nebo

- b) při výkonu správních činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu, nebo
- c) ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce.

Další požadavky:

Požadované vzdělání:

- vzdělání VŠ v magisterském, inženýrském studijním programu, nejlépe v oboru právo, ekonomie a veřejná správa
- znalost zákona o obcích a dalších souvisejících předpisů, znalost zákoníku práce, znalost správního řádu – výhodou
- komunikační schopnosti a umění jednat s lidmi
- umění kultivovaného písemného vyjadřování a dobrá schopnost formulování rozličných témat
- schopnost rychlé orientace v nové problematice
- uživatelská znalost práce na PC – MS Word, Excel, Internet, Outlook, Gordic – výhodou
- časová flexibilita, vysoké pracovní nasazení
- organizační a rozhodovací schopnosti
- samostatnost, spolehlivost, pečlivost, seriózní vystupování
- odolnost vůči stresu
- řidičské oprávnění skupiny B
- praxe ve státní správě, zkoušky odborné způsobilosti dle § 21 zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků- výhodou

Náležitosti přihlášky podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů jsou:

- Jméno, příjmení, titul
- Datum a místo narození
- Státní příslušnost
- Místo trvalého pobytu
- Číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana)
- Datum a podpis uchazeče

Do přihlášky doporučujeme uvést telefonní a e-mailový kontakt na uchazeče.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:

- Strukturovaný profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- Výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
- Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Předpokladem pro jmenování do funkce tajemníka/tajemnice je splnění dalších předpokladů podle § 2 a 4 zákona č. 451/1991 Sb., které uchazeč doloží ověřenou kopií lustračního osvědčení, event. kopii žádosti o vydání tohoto osvědčení a čestným prohlášením (nevztahuje se na uchazeče narozené po 1. prosinci 1971).

Písemnou přihlášku se všemi požadovanými přílohami zašlete nebo osobně doručte na podatelnu Městského úřadu Vodňany, nám. Svobody 18/I, 389 01 Vodňany, nejpozději do 10:00 hodin dne 8. 7. 2019.

Obálku označte slovy: „Výběrové řízení – tajemník/tajemnice MěÚ“

Kontakt:

Telefon: 383 379 100

e-mail: nemeczek@muvodnany.cz

Vyhlášovateľ si vyhrádza právo zrušiť výberové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Ve Vodňanech dne 10. 6. 2019

Milan Němeček, v. r.
Starosta města Vodňany