

INFORMACE O PROVOZU PODATELNY MĚSTSKÉHO ÚŘADU VODŇANY:

Adresa podatelny:

MěÚ Vodňany
nám. Svobody 18
389 01 VODŇANY

Úřední hodiny podatelny: Po, St 7 – 17:00
Út, Čt 7 - 15:30
Pá 7 – 12:30

Na podatelně úřadu jsou přijímána osobní a poštovní listovní podání, datové zprávy na technických nosičích.

Adresa elektronické podatelny: eposta@muvodnany.cz,

Datová schránka

ID schránky: **fb9bfyg**

Datovou zprávu (podání v digitální podobě) je možné doručit:

- prostřednictvím informačního systému datových schránek - maximální velikost jedné datové zprávy je 20 MB,
- zasláním e-mailové zprávy na elektronickou adresu podatelny - maximální velikost jedné datové zprávy je 10 MB,
- na přenosném technickém nosiči - maximální velikost jedné datové zprávy je 10 MB.

Pravidla pro podání na přenosném technickém nosiči dat:

1. Přípustným přenosným technickým nosičem dat (dále jen „nosič“) je CD, DVD nebo USB flash disk.
2. Předaný nosič se vrací pouze na výslovnou žádost uplatněnou při jeho podání podatelně.

Povinné náležitosti podání pro elektronickou podatelnu:

Elektronická podatelna je určena pro příjem písemností v elektronické podobě opatřených zaručeným elektronickým podpisem (opatřený kvalifikovaným certifikátem od akreditovaného poskytovatele certifikačních služeb).

Formáty datových zpráv:

- pdf, jpg, html, rtf, doc, xls, txt (formát rtf upřednostňujeme proti formátu doc z důvodu vyšší bezpečnosti a kompatibility)

Elektronický podpis podání:

PODPIS ZALOŽENÝ NA KVALIFIKOVANÉM CERTIFIKÁTU, KTERÝ VYDAL JEDEN Z AKREDITOVANÝCH POSKYTOVATELŮ CERTIFIKAČNÍCH SLUŽEB.

Datová zpráva musí obsahovat kvalifikovaný certifikát, na kterém je podpis založen!

Bezpečnost datové zprávy:

Pokud datovou zprávu nelze zobrazit uživatelsky vnímatelným způsobem (např. je nečitelná) a obsahuje chybný datový formát nebo počítačový program, jenž je způsobilý přivodit škodu na

informačním systému nebo na informacích zpracovávaných orgánem veřejné moci, není podatelnou přijata a odesílatel, pokud je znám, je o této skutečnosti vyrozuměn.

Postup v případě zjištění škodlivého softwaru nebo chybného formátu u přijaté datové zprávy:

Zpráva potvrzující doručení datové zprávy není potvrzením splnění náležitostí podání podle jiných právních předpisů. Datová zpráva, u které byl zjištěn škodlivý software nebo chybný formát, není zpracovávána. Pokud bude zjištěno, že datová zpráva v tomto smyslu nemá předepsané náležitosti nebo trpí-li jinými vadami, bude podavatel vyzván k jejich odstranění, k čemuž mu bude poskytnuta přiměřená lhůta. Odesílatel obdrží o této skutečnosti zprávu na jím uvedenou e-mailovou adresu.

Vyřizování dotazů týkajících se provozu elektronické podatelny

Vaše dotazy týkající se provozu elektronické podatelny zasílejte na elektronickou adresu muvod@muvodnany.cz, případně na poštovní adresu Městského úřadu Vodňany.

Základní výčet právních předpisů, jimiž se řídí činnost podatelny:

- nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES;
- zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů;
- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád;
- zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti);
- zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů;
- zákon č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu), ve znění pozdějších předpisů;
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím;
- vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby;
- vyhláška č. 316/2014 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních a o stanovení náležitostí podání v oblasti kybernetické bezpečnosti (vyhláška o kybernetické bezpečnosti);
- vyhláška č. 193/2009 Sb., o stanovení podrobností provádění autorizované konverze dokumentů;
- vyhláška č. 194/2009 Sb., o stanovení podrobností užívání a provozování informačního systému datových schránek;
- vyhláška č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích.